



ESTUDIOS PREVIOS

OBJETO: MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA EL AÑO 2026 EN LOS MUNICIPIOS DE BAJO BAUDÓ, LITORAL DEL SAN JUAN, ISTMINA, JURADO, MEDIO SAN JUAN Y RIOSUCIO, DE COMUNIDADES INDÍGENAS DEL PUEBLO WOUNAAN ADMINISTRADAS POR WOUNDEKO EN EL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ.

En desarrollo por lo establecido en la ley 1150 de 2007 artículo 8, y lo dispuesto en el decreto 1082 de 2015 artículo 2.2.1.1.2.1.1 y artículo 2.2.1.1.1.6.1, los siguientes son los estudios previos que sirven de soporte para la contratación, cuyo objeto es: **MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PARA EL AÑO 2026 EN LOS MUNICIPIOS DE BAJO BAUDÓ, LITORAL DEL SAN JUAN, ISTMINA, JURADO, MEDIO SAN JUAN Y RIOSUCIO, DE COMUNIDADES INDÍGENAS DEL PUEBLO WOUNAAN ADMINISTRADAS POR WOUNDEKO EN EL DEPARTAMENTO DEL CHOCÓ.** La Constitución Política de Colombia, en su **Artículo 1º**, establece que Colombia es un Estado Social de Derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general." A su vez el artículo 209. Estatuye que La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado. **WOUNDEKO**, dando cumplimiento al contrato No GSEDCHOCO 019-II-2026, suscrito con - **GOBERNACION DEL CHOCÓ- SECRETARIA DE EDUCACION DEPARTAMENTAL DEL CHOCÓ**, el cual buscar el mejoramiento de la calidad de la atención a las comunidades indígenas de diferentes Municipios del Departamento del Chocó, por ende pretende satisfacer las necesidades y haciendo un análisis retrospectivo; el objetivo es fácil demostrar que a través de la historia el gobierno colombiano no ha brindado educación con calidad y cobertura a los pueblos indígenas especialmente en el Departamento del Chocó, es por ello que desesperados por esa triste realidad y amparados en decretos como el 2500 de 2010 unificado en el decreto 1075 de 2015 que reglamentaron de manera transitoria la contratación de la administración educativa con cabildos y autoridades tradicionales indígenas, asociaciones de autoridades tradicionales indígenas y organizaciones indígenas en el marco de la implementación del sistema educativo indígena propio, Organizaciones como **WOUNDEKO**, comprometida con la transformación y cambio de las comunidades indígenas Chocoanas, consiente que esto solo se logra a través de una educación con calidad y cobertura, asumimos el reto de administrar el servicio público de educación en nuestras comunidades.

Para brindar un servicio educativo con calidad y cobertura en igualdad de condiciones que el resto de la población colombiana, y que además sea competitivo para los indígenas en este mundo globalizado se hace necesario dotar a nuestras instituciones de herramientas que les permitan ir a la par con el resto de la sociedad.

De conformidad con lo expuesto es prioridad para **WOUNDEKO**, satisfacer dicha necesidad dotando a nuestras Instituciones y Centros Educativos de materiales didácticos y equipos de cómputos portátiles acordes a las exigencias, necesarias e indispensables para el desarrollo de una educación con calidad para nuestros niños elementos estos que no poseen.

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 – Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



WOUNDEKO
CONSEJO DE AUTORIDADES DEL PUEBLO WOUNAAN DE COLOMBIA
UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA
Nit: 900586248-9



Por lo antes expuesto y con el fin de dar solución a la problemática es conveniente llevar a cabo el presente proceso de selección en busca de un contratista que se encargue de:
CONTRATO DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS EN LAS SEDES O INSTITUCIONES EDUCATIVAS (IE) Y CENTROS EDUCATIVOS (CE) PERTENECIENTES A WOUNDEKO.

TIPO DE CONTRATO.

El contrato resultante del presente proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA.

1. OBJETIVO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR.

2. OBJETIVO: Teniendo en cuenta que **WOUNDEKO**, debe contratar, habrá de celebrarse un contrato de transporte, cuyo objeto es **CONTRATO DE OBRA PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS EN LAS SEDES O INSTITUCIONES EDUCATIVAS (IE) Y CENTROS EDUCATIVOS (CE) PERTENECIENTES A WOUNDEKO.**

3. CONDICIONES TECNICAS EXIGIDAS:

EI PROVEEDOR, que fuere seleccionado para ejecutar el presente contrato, deberá brindar a la organización de todas las condiciones técnicas, de herramienta y personal que se requieran para cumplir con el objeto del contrato que fuere celebrado, además de garantizar mediante certificación que posee experiencia para ejecutar dicho contrato en las condiciones requeridas, con las siguientes especificaciones.

No.	Municipio	DANE E.E.	Establecimientos Educativos	DANE SEDE	Sede	Tipo de mejoramiento
1	BAJO BAUDÓ	227077000997	IE INDÍGENA LEOVIGILDO CARPIO TEGAIZA	227077001845	SEDE INDÍGENA LUZ AMIRA DE QUIPARADO (LIMON)	MEJORAMIENTO DE AULA
2	BAJO BAUDÓ	227077001349	IE INDÍGENA DE BUENA VISTA	227077005026	SEDE INDÍGENA LA PAZ DE PUERTO PIÑA	MEJORAMIENTO DE AULA
3	BAJO BAUDÓ	227077001713	CE INDIGENA DICHARDI DE ORPUA	227077001713	CE INDIGENA DICHARDI DE ORPUA -	MANTENIMIENTO AULA (TIPO DICHARDI)

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 –Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



WOUNDEKO
CONSEJO DE AUTORIDADES DEL PUEBLO WOUNAAN DE COLOMBIA
UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA
Nit: 900586248-9



					SEDE PRINCIPAL	
4	EL LITORAL DEL SAN JUAN	227250000094	CE INDÍGENA CHIRIVICO OSORIO	227250000094	CE INDÍGENA CHIRIVICO OSORIO - SEDE PRINCIPAL	MANTENIMIENTO AULA (TIPO DICHAR DIG)
5	EL LITORAL DEL SAN JUAN	227250001350	IE INDÍGENA WOUNAAN JOOIN GAYAM	227250001350	IE INDÍGENA WOUNAAN JOOIN GAYAM - SEDE PRINCIPAL	MANTENIMIENTO AULA (TIPO DICHAR DIG)
6	EL LITORAL DEL SAN JUAN	327361060015	IE INDÍGENA GERARDO CHIRIPUA VALENCIA	227250060101	SEDE INDÍGENA FRANCISCO EUTIMIO MUNERA DE PAPAYO	MEJORAMIENTO DE AULA
7	ISTMINA	427361002478	IE INDÍGENA PITULO CHIVIRICO	427361002478	IE INDÍGENA PITULO CHIVIRICO - SEDE PRINCIPAL	MEJORAMIENTO DE AULA
8	JURADÓ	227372000524	IE INDÍGENA ULDARICO CHIRIPUA	227372800016	SEDE INDÍGENA ISRAEL CONQUISTA ISMARE	MANTENIMIENTO AULA (TIPO DICHAR DIG)

4. PLAZO DE EJECUCIÓN.

El plazo para la ejecución del contrato es de Tres mes (3) a partir de la firma del acta de inicio del contrato.

El contrato resultante del presente proceso de selección podrá ser terminado en cualquier momento por el incumplimiento de las obligaciones estipuladas entre las partes, por la cual se harán efectivas las pólizas de garantías de dicho contrato.

4.1. LUGAR DE EJECUCIÓN.

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 –Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



WOUNDEKO
CONSEJO DE AUTORIDADES DEL PUEBLO WOUNAAN DE COLOMBIA
UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA
Nit: 900586248-9



El contrato resultante se ejecutará en el MUNICIPIO DE BAJO BAUDO, LITORAL DEL SAN JUAN, ISTMINA, JURADO, MEDIO SAN JUAN, RIO SUCIO Y QUIBDÓ.

5. PRESUPUESTO PARA EJECUCION DEL CONTRATO:

WOUNDEKO tiene un presupuesto **DOSCIENTOS UN MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE \$201,450,383**. El cual corresponde al valor estimado en la canasta educativa 2026.

5.1. ANALISIS TECNICO Y ECONOMICO QUE SOPORTA EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO:

El valor económico se basa en los estudios realizados por Woundeko con base a la canasta educativa presentada y avalada por la Secretaria de Educación Departamental del Chocó, donde se tiene en cuenta los gastos de suministro de papelería, materiales didácticos, útiles de oficina y mobiliario que se puede llegar a necesitar para la ejecución del contrato y de tres cotizaciones realizadas.

5.2. FORMA DE PAGO: El presente contrato se cancelarán de la siguiente manera: un primer pago a manera de Anticipo del 50% por la suma de **CIEN MILLONES SETECIENTOS VEINTICINCO MIL CIENTO NOVENTA Y DOS PESOS. M/CTE, (\$100.725.192)**, que se harán efectivos previa legalización del contrato con la firma y aprobación de las pólizas, una vez suscita el acta de inicio, un segundo pago correspondiente al 30% restante por la suma de **SESENTA MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL CIENTO QUINCE PESOS M/CTE. (\$60.435.115)**, el anterior 30% será soportado con el previo avance de mostrado según la ejecución de la obra y un tercer y último pago correspondiente al 20% restante por la suma de **CUARENTA MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA MIL SETENTA Y SIETE PESOS. M/CTE. (\$40.290.077)**. El cual será cancelado una vez se haya legalizado el contrato en su totalidad, con la presente forma de pago estará sujeta de acuerdo a los pagos que realice la Gobernación del Chocó a woundeko, por el contrato de prestación de servicios No GSEDCHOCO 019-II-2026. **CANTIDADES DE OBRA.** El presente contrato ejecutará el mejoramiento de las sedes, según las especificaciones presentadas en cada uno de los presupuestos establecidos.

6. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN. El presente proceso de selección, así como el contrato que de él se derive, se sujetarán a la Constitución Política, al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, contenido en las leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y demás decretos reglamentarios.

De conformidad con lo expuesto, cabe concluir que los principios de transparencia, igualdad y selección objetiva, a que está sometida la selección del contratista, se desarrollan mediante la sujeción de la escogencia del contratista a la Ley y al Pliego de Condiciones.

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 – Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



7. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATANTE

7.1. Constituyen obligaciones a cargo de EL CONTRATANTE.

1. Hacer supervisión de las obras junto con un Miembro de cada una de las comunidades en donde se realizarán las obras. 2). Efectuar los pagos correspondientes en términos del presente contrato según lo establecido en la cláusula FORMA DE PAGO. Para lo cual se requerirá la presentación de las respectivas actas parciales y acta de liquidación final de obra. 3). Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el proponente elegido. 4). Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.

8. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

8.1. Constituyen Obligaciones a cargo del CONTRATISTA:

1) suministrar el objeto del contrato.

Igualmente, el **PROVEEDOR** se obliga a:

1). Realizar el mejoramiento de las sedes y la construcción de los dichardig de manera participativa con el aporte de docentes, directivos docentes y autoridades indígenas. 2). Llevar a cabo la instrucción del personal requerido para la conformación de los diferentes frentes de obra, en el manejo de materiales y construcción para el mejoramiento de las sedes. 3). Realizar los mejoramientos de las sedes de las escuelas detalladas en el inicio del contrato. 4). Entregar a **WOUNDEKO**, las sedes mejoradas en el término contractual pactado. 5). Prestar las garantías necesarias que cubran cualquier eventualidad en la ejecución del objeto contractual. 6). Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones injustificadas. 7). Mantener la reserva sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato. 8). Cumplir con las obligaciones referidas al pago de aportes de seguridad social integral y aportes parafiscales, de acuerdo con lo establecido en la Ley 789 de 2002, el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes o complementarias, en materia de aportes a seguridad social y pago de parafiscales, vigentes a la fecha de presentación de la propuesta y durante la vigencia del contrato. 9). Responder por haber ocultado al contratar inhabilidades, incompatibilidades o prohibiciones o por haber suministrado información falsa, de conformidad con la Ley. 10). Informar oportunamente a **WOUNDEKO**, sobre eventualidad que pueda surgir y que implique retraso en el desarrollo del contrato. 11). Presentar conjuntamente con el supervisor, las Actas de Avance de obra, el Acta final de obra y el Acta de liquidación final con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales. 12). Responder por el pago de los impuestos que cause la legalización del contrato. 13). Responder por la buena calidad de los materiales y

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 –Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



elementos utilizados en el desarrollo del contrato. 14). informar con antelación a 15 días hábiles sobre la solicitud de suspensión de las obras del presente contrato.

9. SUPERVISION Y CONTROL DEL CONTRATO

La supervisión, seguimiento y control de la ejecución del contrato estará a cargo del representante legal de WOUNDEKO, o un delegado del mismo, quien deberá en el ejercicio de sus funciones observar lo dispuesto en el artículo 4 y el numeral 1 del artículo 26 de la Ley 80 de 1993 y los artículos 883 y 84 de la Ley 1474 de 2011.

El supervisor no podrá adoptar decisiones que implique la modificación de los términos y condiciones previstas en el contrato, las cuales únicamente podrán ser adoptadas por el ordenador del gasto y el contratista, mediante la suscripción de las correspondientes modificaciones al contrato.

La supervisión consiste en el seguimiento técnico administrativo y financiero, contable y jurídico sobre el cumplimiento del objeto del contrato. En este sentido quien ejerza la supervisión se encuentra facultado para solicitar informe, aclaraciones y explicaciones sobre el desarrollo de la ejecución contractual y es responsable por mantener a la entidad informada de los hechos y circunstancias que puedan constituir actos de corrupción tipificados en conductas punibles, o que puedan poner en riesgo el cumplimiento del contrato.

10. REQUISITOS HABILITANTES

WOUNDEKO, hará la verificación de la información que entreguen los Oferentes con el cumplimiento de los siguientes requisitos habilitantes, con fundamento en los términos del Decreto 1082 de 2015.

REQUISITOS HABILITANTES	
JURIDICO	Carta de presentación o Propuesta
	Acreditación de la existencia y la representación legal
	documentos de constitución del consorcio o unión temporal. (Si aplica)
	Certificación de pagos al sistema de seguridad social y de aportes parafiscales
	Certificado de antecedentes fiscales de la contraloría general de la república
	Certificado de antecedentes disciplinarios procuraduría general de la nación
	Fotocopia cédula
	Hoja de vida soportada (Para personas naturales)
	Copia de la libreta militar (personas naturales) - (Si aplica)
	Certificado de existencia y representación legal. No inferior a 60 días de ser expedida.

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 – Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



WOUNDEKO
CONSEJO DE AUTORIDADES DEL PUEBLO WOUNAAN DE COLOMBIA
UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA
Nit: 900586248-9



Técnico	Experiencia del oferente y que tenga como mínimo UNO (1) Y MAXIMO CUATRO (4) contratos.
	Certificados de Experiencia
	Propuesta económica

✓ **EXPERIENCIA ESPECÍFICA MÍNIMA REQUERIDA.**

El análisis de este criterio se hará con base en la información de las experiencias con sus correspondiente certificación o documentos que lo acrediten.

Deberá relacionar mínimo UNO (1) y un máximo de CUATRO (4) Certificaciones de contratos de suministro ejecutados en los últimos cuatro (4) años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso.

Se puede acreditar con contrato certificación y/o acta de liquidación, Acta de Terminación y/o acta de recibo final de suministro por parte de la entidad contratante

Los documentos aportados como soporte deben contener la siguiente información:

- Objeto del contrato
- Número del contrato
- Entidad Contratante
- El porcentaje de participación, si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal.
- La fecha de iniciación del contrato.
- La fecha de terminación del contrato.
- El tiempo total de suspensión, cuando este haya sido suspendido en una o varias ocasiones en meses.
- Valor total del contrato incluyendo adiciones.
- El valor total facturado del contrato.

✓ **Propuesta económica**

El proponente debe anexar la propuesta económica, previo análisis que efectué por su cuenta y riesgo, discriminado todos los gastos necesarios

Los precios ofrecidos deberán ser en pesos colombianos y serán los que el proponente, pueda ofrecer en rigurosa y estricta sujeción a las especificaciones, no podrá ofrecer precios de especificaciones técnicas distintas a las que allí se describen.

El valor de la propuesta económica deberá incluir todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución del presente proceso y los riesgos y administración de mismos.

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 – Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



11. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

Para efecto de determinar el criterio de selección del contratista, se ha definido el siguiente perfil requerido para la presente contratación:

FORMACIÓN	No aplica
EXPERIENCIA	El contratista deberá acreditar experiencia relacionada allegando como mínimo (1) contrato o certificado

12. ANALISIS DE RIESGO Y FORMA DE MITIGARLO.

Los riesgos involucrados en la contratación son aquellas circunstancias que, de presentarse durante el desarrollo y ejecución del contrato, tienen la potencialidad de alterar el equilibrio del mismo, pero que dada su previsibilidad se regulan en el marco de las condiciones inicialmente pactadas en los contratos y se excluyen así del concepto de imprevisibilidad de que trata el artículo 27 de la Ley 80 de 1993.

El riesgo será previsible en la medida que el mismo sea identificable y cuantificable en condiciones normales.

La organización evalúa el riesgo que el proceso de contratación representa para el cumplimiento de sus metas y objetivos discriminados de la siguiente manera:

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 –Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



WOUNDEKO

CONSEJO DE AUTORIDADES DEL PUEBLO WOUNAAN DE COLOMBIA
UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA

Nit: 900586248-9



MATRIZ DE RIESGOS

RENDIR INFORME DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA VIGENCIA 2026, ESCUCHAR A LAS AUTORIDADES SOBRE SUS INQUIETUDES Y RECOMENDACIONES DE MEJORAS EN LOS ASUNTOS EDUCATIVOS, APROVECHAR EN ORIENTAR Y ACOMPAÑAR A LAS COMUNIDADES AFECTADOS POR EL CONFLICTO INTERNO. Y FINALMENTE FIRMAR LOS AVALES DE ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA 2027.

TIPO	CLASE	TIPIFICACIÓN EL RIESGO		ASIGNACIÓN DEL RIESGO		ESTIMACIÓN DEL RIESGO			
		DESCRIPCIÓN	OBSERVACIÓN	WOUNDEKO	PROPONE NTE Y/O CONTRATISTA	PROBABILIDAD DE OCURENCIA DE RIESGO	IMPACTO DE RIESGO EN EL CONTRATO	VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORÍA DEL RIESGO
JURIDICOS, LEGALES, FINANCIEROS, DE MERCADO, SOCIALES, AMBIENTALES, PREDIALES, ESTUDIOS Y/o DISEÑOS, TECNICOS, OPERATIVOS, DE EJECUCION.	G	Riesgo ocasionado por la incorrecta formulación de los estudios previos de conveniencia y oportunidad		100%		1	2	3	RIESGO BAJO
		Riesgo ocasionado por cambios en la normatividad técnica durante la ejecución del contrato.		100%		1	2	3	RIESGO BAJO
	G	Riesgo ocasionado por el incumplimiento de lo establecido en el objeto contractual			100%	1	2	3	RIESGO BAJO
	G	Riesgo ocasionado por no contar con el personal técnicamente capacitado para la ejecución de este contrato de obra para el mantenimiento de las infraestructuras en las sedes o instituciones educativas (ie) y centros educativos (ce) pertenecientes a WOUNDEKO			100%	2	3	5	RIESGO MEDIO

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 – Tercer Piso – B/ Alameda Reyes

Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



WOUNDEKO

CONSEJO DE AUTORIDADES DEL PUEBLO WOUNAAN DE COLOMBIA
UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA

Nit: 900586248-9



G	Riesgo presentado por accidentalidad y/o muerte de personal del PROPONENTE Y/O CONTRATISTA (Adjudicatario) desde la adjudicación y/o durante la ejecución del contrato, por causas externas al proyecto.				100%	5	4	9	RIESGO EXTREMO
	G	Riesgo ocasionado por catástrofe fuera de control de las partes.		50%		2	3	5	RIESGO MEDIO
	G	Riesgo ocasionado por el cambio en índices financieros y del comercio, que afecten el valor de u oferta para el contrato de obra para el mantenimiento de las infraestructuras en las sedes o instituciones educativas (ie) y centros educativos (ce) pertenecientes a WOUNDEKO			100%	3	3	6	RIESGO ALTO
	G	Riesgo ocasionado por la calidad de los bienes, que no corresponden con las características establecidas			100%	1	2	3	RIESGO BAJO

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 – Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950



WOUNDEKO
CONSEJO DE AUTORIDADES DEL PUEBLO WOUNAAN DE COLOMBIA
UNIDAD, TERRITORIO, CULTURA Y AUTONOMÍA
Nit: 900586248-9



13. GARANTIAS: EL CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de EL CONTRATANTE antes de iniciar las obras objeto del presente contrato en bancos o en una compañía de seguros legalmente constituida para actuar en Colombia, una garantía única frente a el cumplimiento de las obligaciones que adquiere y que son derivadas del presente contrato durante su celebración, ejecución y liquidación, la cual amparara entre otros los siguientes términos: **BUEN MANEJO Y CORRECTA INVERSIÓN DEL ANTICIPO:** en cuantía equivalente al ciento por ciento (100%) del monto que reciba el contratista a título de anticipo, con una vigencia igual al término del Contrato y cinco (5) meses más - **CUMPLIMIENTO:** En cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con vigencia igual al mismo y cinco (05) meses más, contados a partir de su perfeccionamiento. En todo caso, en los términos previstos en el Título III, Capítulo (Generalidades) del Decreto 1510 de 2013, el contratista deberá otorgar la garantía de cumplimiento con una vigencia igual al plazo del contrato garantizado más el plazo contractual o término legal previsto para la liquidación. - **PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES:** En cuantía equivalente al veinte por Ciento (20%) del valor total del contrato, con vigencia igual al mismo y tres (3) años más, contados a partir de su perfeccionamiento. - **CALIDAD DEL SERVICIO:** Por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado con una vigencia Durante el termino de ejecución del contrato y tres (3) años más, por 10% del valor final del proyecto. **PARAGRAFO SEGUNDO.** Si durante la ejecución del contrato se produjeren modificaciones en el término de duración y/o valor del contrato o en caso de suspensión provisional deberán ajustarse las pólizas de garantías.

Para mayor constancia el presente documento de expide a los 4 días del mes de agosto del año 2026.

Comedidamente,


VÍCTOR CARPIO CONQUISTA
Representante legal Woundeko

CONSTRUYENDO GOBIERNO PROPIO

Dirección. Calle 26 No 3 – 28 –Tercer Piso - B/ Alameda Reyes
Correo Electrónico: utwoundeko.edu@gmail.com, Fijo 6719823 – Cel 3146949950